

PRIMA PROVA SCRITTA

PROVA 1

1. LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DELLE LISTE ELETTORIALI
2. L'ATTO DI NASCITA: CONTENUTO ESSENZIALE E MODALITA' DI FORMAZIONE
3. L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA: PRESUPPOSTI E PROCEDIMENTI
4. LE COMPETENZE E LE FUNZIONI DEL SINDACO
5. DIRITTO DI ACCESSO E TUTELA DELLA RISERVATEZZA
6. LE MODALITA' DI ACCESSO ALL'IMPIEGO PRESSO I COMUNI

PROVA 2 – PROVA ESTRATTA-

1. PRESUPPOSTI, TEMPISTICHE E MODALITA' DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELTTORALI
2. L'ATTO DI MORTE. CONTENUTO ESSENZIALE E MODALITA' DI FORMAZIONE
3. LA CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER IRREPERIBILITA'
4. COMPETENZE, FUNZIONI E RESPONSABILITA' DEI DIRIGENTI O RESPONSABILI DEI SERVIZI
5. IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO E IL DIRITTO DI ACCESOS CIVICO
6. LA RESPONSABILITA' DISCIPLINARE DEL DIPENDENTE COMUNALE

PROVA 3

1. LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO SCRUTATORI E DELL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO
2. LA TENUTA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE
3. LA CANCELLAZIONE ANAGRAFICA: PRESUPPOSTI E PROCEDIMENTI
4. COMPOSIZIONE, COMPETENZ E MODALITA' DI FORMAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
5. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: NOMINA, COMPETENZA E RESPONSABILITA'
6. DIRITTI E DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE

SECONDA PROVA SCRITTA

PROVA 1

IL CANDIDATO REDIGA UN PREAVVISO DI RIGETTO AD UN CITTADINO CHE HA RICHIESTO L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA NEL COMUNE

PROVA 2 – PROVA ESTRATTA-

IL CANDIDATO REDIGA UNA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' AD USO SUCCESSIONE

PROVA 3

IL CANDIDATO REDIGA UNA DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI UNA SPESA PRECEDENTEMENTE IMPEGNATA